

Jméno dítěte:

Datum narození:

POVOLENÍ KE ZPRACOVÁNÍ A EVIDENCI OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Dávám svůj souhlas, aby Mateřská škola, Praha 10, Parmská 389 v rámci přijímacího řízení zpracovávala a evidovala osobní údaje vašeho dítěte podle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 2016/679 GDPR. Důvodem je vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona v platném znění. Dále je evidujeme a zpracováváme pro nezbytnou školní dokumentaci, a to na dobu nezbytně nutnou. Další povinné informace jsou zveřejněny na stránkách školy nebo dostupné u ředitelky školy.

OZNÁMENÍ O MOŽNOSTI NAHLÉDNOUT DO SPISU

V souladu §36 odst. 3 zákona č.500/2004 SB., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, Vás upozorňuji, že jako zákonný zástupce zastupující účastníka řízení, máte možnost se ještě před vydáním rozhodnutí ve věci přijímacího řízení Vašeho syna/dcery na naši školu, vyjádřit k podkladům rozhodnutí.

Seznámit a vyjádřit se k podkladům rozhodnutí bude možné v CPV Bolevecké 468 dne 16.5.2024 od 13.00 - 15.00

Upozornění

Účastník řízení nebo jeho zákonný zástupce je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby, průkaz totožnosti.

UMÍSTĚNÍ DÍTĚTE – VÝBĚR PRACOVIŠTĚ

Vážený rodiče, podali jste žádost o přijetí Vašeho dítěte k předškolnímu vzdělávání. O přijetí rozhodne ředitelka školy ve správním řízení. Při osobním podání jste byli seznámeni s tím, že mateřská škola má dvě pracoviště (**MŠ Parmská 389 a CPV Bolevecká 468**). Při přijímání dětí bude přihlédnuto k Vašemu přání umístění na dané pracoviště. Škola si však vyhrazuje právo, v případě obsazení volných míst vybraného pracoviště, umístit dítě na pracoviště s volnou kapacitou.

PROHLÁŠENÍ O VZÁJEMNÉ SHODĚ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ PŘI ZASTUPOVÁNÍ DÍTĚTE

Prohlašuji, že při zastupování výše uvedeného dítěte bude s Mateřskou školou, Praha 10, Parmská 389 a CPV Bolevecká 468, vždy jednat:

jméno zákonného zástupce:

bydliště:

Podpisy obou zákonných zástupců:

Praha 10, Horní Měcholupy, dne 2.5.2024

Bc. Eva Svobodová, ředitelka školy